

Pedoman Penulisan Proposal

Wahyudin Darmalaksana

Pusat Penelitian dan Penerbitan
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
UIN Sunan Gunung Djati Bandung

MUATAN PROPOSAL

Muatan proposal adalah sebagai berikut:

1. Konten

Minimum 10 (sepuluh) halaman maksimum 15 (lima belas) halaman, **di luar** daftar pustaka dan lampiran-lampiran, diketik pada kertas ukuran A4; spasi 1,5 lines; huruf *Times New Roman* ukuran 12 point; margin 2,5 cm.

2. Sampul Muka/Cover

Nama kategori/kluster penelitian, logo perguruan tinggi, judul proposal, nama pengusul/nama tim pengusul, nama lembaga pengusul/tim pengusul.

3. Judul

Merupakan rumusan dari topik atau masalah yang diteliti, judul padat, lugas (*to the point*), dan bukan kalimat berita ataupun kalimat tanya serta ditulis dengan huruf kapital.

4. Latar Belakang

Menjelaskan alasan pentingnya penelitian yang akan dilakukan.

Bagian ini menjelaskan fakta, harapan, dan masalah yang ada, yaitu :

- a. Fakta-fakta yang menunjukkan adanya masalah;
- b. Pentingnya masalah untuk dipecahkan;
- c. Fakta-fakta penentu yang memberikan harapan pemecahan masalah melalui penelitian yang akan dilakukan;
- d. Nilai tambah yang diperoleh, dibandingkan dengan hasil penelitian terdahulu;
- e. Semua hendaknya dituliskan dengan mengacu pada referensi yang jelas dan dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah;
- f. Kajian riset terdahulu.

5. Tujuan

Memuat hal-hal yang ingin dicapai dalam penelitian, penulisan tujuan harus ringkas dan jelas.

6. Perumusan Masalah

Masalah perlu dirumuskan dalam kalimat pertanyaan, masalah harus mampu dijawab oleh hasil penelitian dengan data yang akurat.

7. Tinjauan Pustaka/Kajian Penelitian Terdahulu

Tinjauan pustaka merupakan ulasan kritis atas hasil-hasil penelitian sebelumnya, berkaitan dengan topik atau masalah yang dikaji.

8. Kontribusi

Berisi penjelasan ringkas tentang manfaat dari hasil penelitian yang akan dilakukan baik secara teoritis maupun praktis.

7. Metode

Urutan atau tata cara pelaksanaan penelitian mulai dari pengumpulan, pengelolaan, analisis data, dalam rangka mencari jawaban atas permasalahan penelitian.

8. Jadwal Pelaksanaan

Rincian jadwal setiap kegiatan yang akan dilakukan (dalam bulan), jadwal ditampilkan dalam bentuk tabel.

9. Personalia

Daftar personalia yang terlibat dalam kegiatan penelitian. Daftar personalia ini ditulis lengkap dengan keahlian yang dimiliki sesuai dengan kebutuhan pelaksanaan penelitian, jadwal, serta alokasi waktu keterlibatan masing-masing.

10. Rencana Anggaran Biaya

Memuat rencana anggaran dan belanja penelitian dengan mengacu kepada peraturan yang berlaku pada tahun anggaran yang berjalan. Rencana anggaran mencerminkan dukungan untuk pencapaian hasil penelitian yang berkualitas.

11. Biodata Peneliti

Memuat biodata ketua dan anggota peneliti, terdiri dari: nama lengkap dan gelar, NIP./ID litapdimas, pangkat/jabatan, jenis kelamin, tempat dan tanggal lahir, alamat, no HP, email, riwayat pendidikan, pengalaman penelitian yang relevan.

12. Daftar Pustaka

Memuat daftar buku, jurnal, dan dokumentasi yang dipakai sebagai referensi. Daftar pustaka harus mencantumkan nama penulis, judul tulisan, tempat penulisan, penerbit, dan tahun penerbitan.

13. Lampiran-lampiran

- a. Surat Keterangan dari Dekan yang menerangkan Ketua Tim adalah personel yang mempunyai kapabilitas keilmuan, dan *background* pendidikan yang sesuai terkait bidang kajian yang akan dijadikan sebagai obyek dalam penelitian;
- b. Surat Rekomendasi dari Program Studi/Jurusan yang menyatakan bahwa proposal layak diajukan dan telah didiskusikan bersama para dosen untuk pengusulan bantuan penelitian;
- c. Surat Persetujuan dari Ketua LP2M yang menjelaskan bahwa pengusulan telah memenuhi persyaratan dan kelengkapan berkas sesuai yang ditentukan;
- d. Surat Pernyataan Pengusul bahwa proposal belum pernah/tidak sedang diajukan dalam penyusunan tesis/disertasi dan Surat Pernyataan proposal belum pernah/tidak sedang didanai oleh pihak manapun dalam maupun luar negeri, ditandatangani oleh pengusul/ketua tim yang bersangkutan dan dibubuhi materai Rp. 6,000,00 (*enam ribu rupiah*).

PENILAIAN PROPOSAL

Kisi-kisi penilaian proposal sebagai berikut :

No.	Aspek Penilaian	Rubrik	Skor	Bobot
A.	Permasalahan			
	1.Latar Belakang Masalah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak mengandung masalah 2. Ada masalah, tapi tidak layak diteliti 3. Ada masalah tapi tidak jelas rumusannya 4. Ada masalah dan baik untuk tindak lanjut 5. Masalah yang diambil sangat penting ditindaklanjuti 	<ol style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 5 	10
	2.Rumusan Masalah	<ol style="list-style-type: none"> 1. RM tidak mencerminkan permasalahan penelitian 2. RM tidak jelas rumusannya 3. RM kurang menggambarkan gagasan penelitian 4. RM cukup tepat dan menggambarkan gagasan penelitian 5. RM sangat ideal dan menggambarkan gagasan penelitian 	<ol style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 5 	10
	3.Signifikansi Penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Signifikansi penelitian tidak terelaborasi baik 2. Tidak signifikan, tapi terelaborasi baik 3. Cukup signifikan, tapi tidak terelaborasi baik 4. Signifikan untuk diteliti dan terelaborasi dengan baik 5. Signifikan dan terelaborasi sangat baik 	<ol style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 5 	10
	4.Mengandung unsur/teori baru	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak mengandung unsur baru 2. Memuat isu baru tapi tidak berkaitan 3. Mengandung unsur baru tapi tidak penting 4. Mengandung teori baru dan penting untuk pengembangan keilmuan 5. Mengandung teori baru dan sangat penting untuk pengembangan keilmuan 	<ol style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 5 	10
B.	Penggunaan Bahasa			
	Penggunaan bahasa dan deskripsi proposal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bahasa rancu dan menyalahi kaidah 2. Ulasan proposal menggunakan bahasa yang tidak ilmiah 3. Bahasa ilmiah tapi tidak sistematis 4. Bahasa ilmiah dan sistematis 5. Bahasa ilmiah dan rasional 	<ol style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 5 	10
C.	Teori dan Referensi			
	1.Ketepatan menggunakan teori	<ol style="list-style-type: none"> 2. Tidak ada teori yang dipergunakan 3. Ada teori tapi tidak berkaitan 4. Ada teori tapi penulis tidak mampu menggunakannya 5. Ada teori dan terelaborasi dengan baik 6. Ada teori, terelaborasi dengan baik dan tepat 	<ol style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 5 	10

	2. Penggunaan referensi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Referensi tidak berkaitan dengan topik penelitian 2. Referensi yang berkaitan di bawah 10 judul 3. Referensi utama berjumlah 5-10 judul 4. Referensi utama lebih dari 11 judul 5. Proposal sudah merujuk minimal 5 referensi utama 	<ol style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 5 	10
	3. Kajian hasil riset sebelumnya yang berkaitan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak ada kajian hasil riset sebelumnya dengan topik yang berkaitan 2. Ada kajian hasil riset sebelumnya, tapi tidak berkaitan dengan topik 3. Ada kajian hasil riset sebelumnya dengan jumlah 1-2 riset 4. Ada kajian hasil riset sebelumnya, berkaitan dengan topik, tapi kurang terelaborasi 5. Ada kajian hasil riset sebelumnya, berkaitan dengan tema riset dan terelaborasi baik 	<ol style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 5 	10
D.	Hipotesis (Pendekatan Kuantitatif)			
	Hipotesis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak ada hipotesis 2. Ada tapi tidak jelas berkaitan dengan topik 3. Ada dan teruraikan dengan baik 4. Ada, jelas dan tapi tidak tepat 5. Ada, jelas dan sangat tepat 	<ol style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 5 	5
E.	Metode Penelitian			
	Ketepatan menggunakan metode	<ol style="list-style-type: none"> 1. Metode yang digunakan tidak tepat 2. Metode yang digunakan ada, tapi kurang tepat 3. Metode yang digunakan tepat tapi kurang terjabarkan dengan baik 4. Teruraikan dengan baik, sistematis, dan jelas 5. Terjabarkan dengan sistematis, elaboratif dan jelas 	<ol style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 5 	10
F.	Alokasi Biaya dan Waktu			
	Pembiayaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. RAB ada tapi tidak rasional 2. RAB ada, cukup rasional 3. RAB ada tapi kurang sesuai peruntukannya 4. RAB ada dan cukup sesuai peruntukannya 5. RAB ada dan sesuai peruntukannya 	<ol style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 5 	5
	Jumlah Total			100
	Rekomendasi			

1 (kurang sekali), 2 (kurang), 3 (cukup), 4 (baik), 5 (baik sekali)

Catatan:

Skor 100-300 = Ditolak

Skor 301-400 = Dipertimbangkan

Skor 401-500 = Layak/lulus menjadi nominator.

DAFTAR PUSTAKA

1. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 1056 Tahun 2017 Tentang Panduan Umum Perencanaan, Pelaksanaan dan Pelaporan Penelitian pada Perguruan Tinggi Keagamaan Islam;
2. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 2952 Tahun 2017 Tentang Petunjuk Teknis Pembentukan Komite Penilaian dan/atau *Reviewer* dan Tata Cara Pelaksanaan Penilaian Penelitian Pada Perguruan Tinggi Keagamaan Islam;
3. Surat Direktur Pendidikan Tinggi Keagamaan Islam 611/Dj.I/Dt.I.IV/5/HM.01/03/2017 Perihal Pengumuman Pendaftaran Online;
4. Keputusan Senat Universitas UIN Sunan Gunung Djati Bandung Nomor Un.05/Snp./Kp.07.6/018 Tahun 2016 tentang Pedoman Penelitian dan Publikasi Ilmiah.